

# AVISO DE PRIVACIDAD

**CÁRITAS DE CHIHUAHUA, I.B.P.**, (en adelante, **CÁRITAS CHIHUAHUA**), es una organización con un fuerte compromiso social y nuestras políticas incluyen la protección de los datos personales de nuestros beneficiarios, voluntarios y colaboradores.

Al pedir datos personales, almacenarlos, utilizarlos y transferirlos a terceros nos convertimos en responsables del manejo y de la confidencialidad sobre estos y nos abocamos a cumplir con la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y demás normativa aplicable.

En atención a esta obligación, disponemos la siguiente información relevante:

## I. ¿QUÉ ES UN DATO PERSONAL?

Es toda información sobre la identidad de una persona o que permite describirla o identificarla. Estos datos se dividen en Generales, Patrimoniales/Financieros y Sensibles.

## II. ¿QUÉ DATOS PERSONALES RECABAMOS?

Para el correcto funcionamiento de nuestros programas sociales requerimos conocer los siguientes datos personales:

### DE LOS BENEFICIARIOS

#### DATOS GENERALES

|  |                        |
|--|------------------------|
| Nombre del beneficiario y, en su caso, de su madre/padre/tutor | Teléfono               |
| Domicilio completo   | Sexo (género)          |
| Edad   | Estado civil           |
| Ocupación  | Escolaridad            |
| Parentescos  | Identificación Oficial |
| CURP   |                        |



# AVISO DE PRIVACIDAD

## DATOS PATRIMONIALES/FINANCIEROS

|                           |                             |
|---------------------------|-----------------------------|
| Ingreso (salario)         | Detalle de bienes inmuebles |
| Detalle de bienes muebles | Recursos económicos         |
| Nivel Socioeconómico      |                             |

## DATOS SENSIBLES

|                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| Informes o recetas médicas | Discapacidades o enfermedades |
| Creencias religiosas       | Hábitos alimenticios          |
| Origen étnico              |                               |

## DE LOS VOLUNTARIOS

### DATOS GENERALES

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Nombre del voluntario  | Teléfono      |
| Domicilio completo     | Sexo (género) |
| Edad                   | Estado civil  |
| Ocupación              | Escolaridad   |
| Identificación Oficial |               |

### DATOS SENSIBLES

|                      |                               |
|----------------------|-------------------------------|
| Creencias religiosas | Discapacidades o enfermedades |
|----------------------|-------------------------------|

## DE LOS COLABORADORES

### DATOS GENERALES

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| Nombre del colaborador | Teléfono               |
| Domicilio completo     | Sexo (género)          |
| Edad                   | Estado civil           |
| Ocupación              | Escolaridad            |
| Identificación oficial | Antecedentes laborales |

# AVISO DE PRIVACIDAD

## DATOS PATRIMONIALES/FINANCIEROS

|                   |   |
|-------------------|---|
| Ingreso (salario) | Datos de identificación de cuentas o tarjetas bancarias |
|-------------------|---|

## DATOS SENSIBLES

|                      |                               |
|----------------------|-------------------------------|
| Creencias religiosas | Discapacidades o enfermedades |
| Hábitos              | Pasatiempos                   |

### III. ¿CÓMO OBTENEMOS SUS DATOS?

Los datos personales de BENEFICIARIOS, VOLUNTARIOS y COLABORADORES se pueden recolectar de las siguientes maneras:

- **PERSONALMENTE.** Cuando personalmente acude a nuestras instalaciones o centros de apoyo y llena los formularios correspondientes.
- **DIRECTAMENTE.** Cuando nos comparte su información por vía telefónica, correo electrónico u otras vías tecnológicas.
- **INDIRECTAMENTE.** Cuando los datos nos los comparta una persona distinta al beneficiario/voluntario/colaborador (por ejemplo, cuando el padre/madre/tutor solicita la asistencia para un menor de edad o persona con discapacidad) o cuando alguna otra institución u órgano de gobierno nos envía su información para brindarle asistencia o incluirlo en procesos de reclutamiento o voluntariado.

**NOTA IMPORTANTE:** Si usted está proporcionando datos personales que no son suyos propiamente (como datos de sus familiares), usted manifiesta que está autorizado para compartirnos esos datos. Si usted proporciona datos personales de menores de edad o de personas con discapacidad, usted manifiesta que es el Padre/Madre/Tutor del menor o de la persona con discapacidad para otorgar el consentimiento a nombre de la persona titular de los datos.

# AVISO DE PRIVACIDAD

## IV. ¿PARA QUE SE USAN SUS DATOS?

Sus datos se tratan **principalmente** en directa relación con los programas de CARITAS CHIHUAHUA que consisten en:

- Atención a la salud y promoción humana. Mediante el cual se brindan servicios de farmacias, consultoría médica y dental y apoyo psicológico.
- Servicios de trabajo social y apoyos. Auxiliando con gestiones, canalizaciones, exenciones de pago de servicios de terceros, dotaciones de pañales y leche, apoyos económicos para cirugías, trasplantes, prótesis, entre otros servicios médicos. Así como otorgar apoyos en nuestro centro "Caribazar".
- Banco de alimentos. A través del cual se da apoyo de alimentos a familias, centros de rehabilitación, albergues, casas hogares, entre otras instituciones.

Igualmente, sus datos personales son tratados necesariamente para:

- Crear una base de datos que nos permita identificar y categorizar a los beneficiarios.
- Para presentar reportes a las autoridades de gobierno correspondientes, donantes o a otras Organizaciones No Gubernamentales, cuando nos lo soliciten para fines comprobatorios y estadísticos.

Por lo que respecta a los datos de voluntarios y colaboradores, sus datos personales son utilizados exclusivamente para su contratación o para su inclusión en nuestros listados de voluntarios que apoyan las labores de CARITAS CHIHUAHUA, o bien, para atender situaciones derivadas de estas relaciones.

Sus datos personales se pudieran usar también para los siguientes **finés secundarios**:

- Para utilizar su información con fines estadísticos de la organización.



## AVISO DE PRIVACIDAD

- Para documentar, almacenar y transferir pruebas de la asistencia brindada en la organización, como la captura de fotografías de los beneficiarios mientras éstos son atendidos en nuestros centros.

Usted puede negarse a las finalidades que pretendemos llevar a cabo con sus datos en cualquier momento. No obstante, las finalidades que son **principales** son vitales para el funcionamiento de la organización y para la prestación de nuestra asistencia. Por tanto, si se niega al tratamiento de las finalidades principales arriba señaladas esto implicaría que no podamos atender sus necesidades o no podrá formar parte de nuestro proceso de reclutamiento o de nuestro programa de voluntariado.

Su negativa a las finalidades se puede manifestar a través de nuestro Aviso de Privacidad o de los medios de contacto que ponemos a su disposición.

### V. ¿A QUIÉN SE COMPARTE SU INFORMACIÓN?

**CARITAS CHIHUAHUA** podrá transferir sus datos personales, en territorio nacional y en el extranjero, con las siguientes entidades:

1. **OTRAS ORGANIZACIONES.**- Cuando se requiera para acceder a fondos, recursos u otros beneficios económicos que permitan a nuestra organización el desarrollo de sus actividades. Los datos sensibles compartidos se someterán a un proceso de disociación previa la transferencia para que no se pueda conocer su identidad.
2. **ÓRGANOS DE GOBIERNO.**- Ciertas autoridades nos solicitan la información de los beneficiarios atendidos para finalidades propias de dichos órganos como, por ejemplo: comprobación de la utilización de los apoyos económicos otorgados a nosotros, para fines estadísticos; entre otros fines que realizan las autoridades en el uso de sus facultades. A estos órganos no se les compartirán otros datos sensibles, salvo las fotografías.

## AVISO DE PRIVACIDAD

3. **OTRAS AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS, DE SALUBRIDAD O JUDICIALES.-** Como obligación, debemos conservar sus datos para, en su caso, presentarlos ante las autoridades administrativas o judiciales correspondientes, cuando sea necesario para la seguridad de la institución, de sus colaboradores, voluntarios o beneficiarios, o bien, cuando estemos obligados por la ley o una autoridad nos lo requiera.
4. **SECTOR SALUD.-** En caso de que el apoyo brindado por CARITAS CHIHUAHUA consista en la canalización o apoyo económico para tratamientos médicos, se compartirán sus datos sensibles con la institución o profesional de la salud que le brindará el servicio.

Las transferencias previstas en los puntos anteriores no requieren su consentimiento por encuadrar en lo previsto en el artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares. Las señaladas en los puntos 2 y 3 se encuentran previstas en las leyes correspondientes y la prevista en el punto 1 es indispensable en virtud de un contrato celebrado entre nosotros y los señalados organismos que favorece a los intereses del beneficiario.

### VI. ¿QUÉ DERECHOS TIENE SOBRE EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS?

Como dueño de sus datos personales usted tiene los siguientes derechos:

#### ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN AL TRATAMIENTO DE SUS DATOS [A.R.C.O.]

**Acceso.-** Conocer los datos personales que tenemos de usted, el Aviso de Privacidad que regula el tratamiento de los mismos y las transferencias que realizamos sobre sus datos.

**Rectificación.-** Solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta.



## AVISO DE PRIVACIDAD

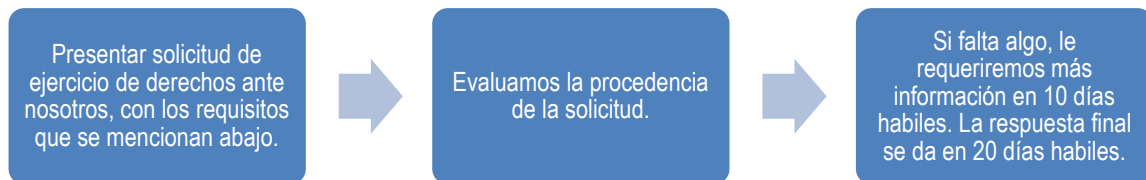
**Cancelación.-** Solicitar la eliminación de sus datos personales en nuestros registros o bases de datos. Previa la cancelación, la información será bloqueada para impedir su tratamiento por un plazo de 3 años posteriores al trámite de su solicitud de cancelación o en otro plazo cuando la ley establezca un plazo mayor de conservación.

**Oposición.-** Oponerse al uso o tratamiento de sus datos personales.

### REVOCACIÓN DE SU CONSENTIMIENTO

Usted puede anular su consentimiento sobre cualquiera de las finalidades previstas en el momento que así lo desee. No obstante, revocar su consentimiento sobre las finalidades principales implicará que no podamos brindarle la asistencia que requiere, incluirlo en nuestro proceso de selección, o bien, pudiera darse el caso de que resulte imposible dejar de utilizar sus datos por alguna obligación legal.

### PROCEDIMIENTO PARA EJERCER SUS DERECHOS



Su solicitud de ejercicio de derechos debe ser presentada en nuestras instalaciones agregando la siguiente información y documentación:

- 1.- El nombre completo, domicilio y correo electrónico del titular de los datos para comunicarle el formato y requisitos especiales para cada derecho a ejercer;
- 2.- Los documentos que acrediten la identidad del solicitante pudiendo ser cualquier identificación oficial con fotografía y, en su caso, las facultades del representante legal;
- 3.- El derecho específico que se desea ejercer; y
- 4.- Los datos personales en particular sobre los cuales se desea ejercer el o los derechos correspondientes.

# AVISO DE PRIVACIDAD

Puede acudir a nuestras instalaciones para que le podamos apoyar con el llenado de la solicitud y el cumplimiento de los requisitos para ejercer su derecho.

## VII. CONSERVACIÓN, BLOQUEO Y ELIMINACIÓN DE SUS DATOS

Su información personal será conservada mientras dure la asistencia que le prestemos, la relación de colaboración o el voluntariado.

Al dejar de ser un beneficiario de nosotros, de ser parte de nuestro equipo de voluntarios o colaboradores y después de las transferencias indispensables, la institución procederá a bloquear sus datos personales. Este periodo de bloqueo será por 3 años, tiempo durante el cual no se llevará a cabo ningún tratamiento, uso o transferencia sobre dichos datos. Transcurrido el tiempo señalado su información será borrada definitivamente de nuestras bases de datos físicas o digitales.

## MEDIOS DE CONTACTO

Para conocer más sobre el tratamiento de sus datos personales, para cualquier duda sobre el ejercicio de sus derechos, así como para cualquier información relacionada con el presente Aviso de Privacidad le pedimos contactarnos por los siguientes medios:

- Encargado de protección de datos: Beatriz Juárez Rodríguez
- Domicilio: Calle Morelos 405, colonia Centro, C.P. 31000, en Chihuahua, Chihuahua.
- Correo electrónico: [caritas\\_chih@hotmail.com](mailto:caritas_chih@hotmail.com)
- Teléfono (614) 415 39 90.

Estos medios servirán igualmente para dar trámite a las solicitudes para el ejercicio de sus derechos A.R.C.O. o de la revocación de su consentimiento.





## **AVISO DE PRIVACIDAD**

Toda modificación, actualización o adaptación del Aviso de Privacidad será hecho de su conocimiento de manera personal, cuando visite nuestras instalaciones, o por correo electrónico a la dirección que nos proporcione.

Actualizado: 16/05/2017

